

PLAN APERTURA JUNIO 2020

BELL-LLOC DEL PLA

- 1- FECHAS.
- 2- MEDIDAS HIGIÉNICAS.
- 3- DISTANCIAS.
- 4- IDENTIFICACIÓN ALUMNADO.
- 5- ZONAS A OCUPAR.
- 6- PERSONAL DEL CENTRO.
- 7- PERSONAL DE RIESGO.
- 8- ACCESO AL CENTRO.
- 9- ENTRADA A LA ESCUELA.
- 10- PATIO.
- 11- COMEDOR.
- 12- ACTIVIDADES.
- 13- TUTORÍA FAMILIAR.
- 14- TRABAJO ACADÉMICO.
- 15- DIVISIÓN DE GRUPOS ALUMNOS.
- 16- MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONSTANTES.
- 17- OBSERVACIÓN ENFERMEDAD EN EL CENTRO.
- 18- HORARIO.
- 19- DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL.
- 20- ORGANIZACIÓN ENTRADAS.
- 21- ORGANIZACIÓN AULAS Y PROFESORADO.
- 22- ALUMNOS DE BACHILLERATO.
- 23- DECLARACIÓN RESPONSABLE.
- 24- PUBLICACIÓN DEL DOCUMENTO.



1- FECHAS ABERTURA JUNIO 2020

- **La escuela estará abierta del 2 al 19 de junio, por la mañana, de 8.55h a 13.00h. Los días abiertos para cada Etapa figuran en el apartado número 20 de este documento.**
- El resto de alumnado tendrá la posibilidad de hacer tutorías con sus tutores personales pidiendo cita previa al secretario del centro mediante un correo electrónico: alfonso.rubi@bell-lloc.org
- Todos los alumnos harán trabajo telemático en casa y el profesorado lo dedicarán a preparar las tareas de la semana siguiente.

2- MEDIDAS HIGIÉNICAS PREVIAS.

- Desinfección y limpieza del centro.
- 1 caja de guantes de 100 unidades para cada semana.
- 1 mascarilla/día para cada profesor y personal de secretaría.
- 15 unidades de gel hidroalcohólico por semana y dispensadores.
- Mampara de separación Recepción.
- Mesa con dispensador en cada punto de entrada.

3- DISTANCIAS.

En todo momento habrá que respetar las distancias marcadas por normativa entre las mesas de los alumnos, e intentar que no se encuentren por los pasillos ni en los lavabos. Los maestros deberán estar muy atentos también a que no se intercambien material entre ellos.

4- IDENTIFICACIÓN ALUMNADO

A- Alumnos de 6º Primaria, 4º de ESO y 2º Bachillerato: Son los que acaban etapa y se les ofrece la posibilidad de venir los días establecidos.

B- Alumnos Educación Infantil: De manera voluntaria, cada día.

C- **Alumnos de 1º a 5º de Primaria, de 1º a 3º de ESO y de 1º Bachillerato: De manera voluntaria siempre con cita previa y solo para hacer tutoría personal.**

5- ZONAS A OCUPAR.

Infantil utilizará aulas de la planta baja de su edificio.

6º de Primaria, 4º de ESO y 2º de Bachillerato usará las aulas de la planta baja del Bachillerato, en función del número de alumnos que vengan, con la finalidad de facilitar la desinfección.



6- PERSONAL DEL CENTRO.

Se establecerá en función de los grupos de alumnado que confirmen la asistencia.
En principio, asistirán aquellos maestros y profesores que se necesiten, excluyendo las personas de riesgo.

También vendrá personal de recepción y de secretaría.

7- PERSONAL DE RIESGO, EXENTO.

Siguiendo la normativa, los maestros o profesores exentos de ir a la escuela seguirán trabajando telemáticamente como hasta ahora.

8- ACCESO AL CENTRO.

Podemos usar las entradas:

P3, P4 i P5: Puerta peatonal acceso a Infantil c/ Riu Güell.

Primaria y ESO y Bachillerato: Puerta peatonal acceso c/ Can Pau Birol.

10- ENTRADA A LA ESCUELA.

A los alumnos de Infantil, 6º de Primaria, 4º de ESO y 2º Bachillerato que acudan a las clases presenciales, al entrar a la escuela se les pondrá el gel en las manos e irán directamente al aula prevista para su curso, donde estará su maestro/a.

11- PATIO.

Se hará salir solo de grupo en grupo y según las posibilidades.

Algunos grupos no saldrán.

El desayuno se hará en el aula.

12- COMEDOR.

No habrá servicio de comedor.

13- ACTIVIDADES.

- Para los grupos de Infantil, de apoyo emocional y sociabilización.
- Para los grupos de 6º de Primaria, apoyo emocional y tutorial.
- Para 4º ESO y 2º Bachillerato, apoyo emocional y orientación estudios futuros.

14- TUTORÍA PERSONAL.

En el caso de que una familia pida hacer una tutoría individualizada, se la ha de citar con hora previa y solo pueden asistir el alumno y el padre o la madre. Se hará en el día y horario que



hayan acordado con la escuela; el tutor los esperará a la hora prevista delante de la Masía. Se intentarán hacer dentro de los horarios en que la escuela permanecerá abierta y al aire libre. Las tutorías con los padres y madres se harán, como hasta ahora, telemáticamente.

15- TRABAJO ACADÉMICO.

El trabajo académico seguirá siendo telemático, para que quienes se quedan en casa y quienes vienen a la escuela tengan las mismas oportunidades. Es decir, que no cambiaremos la programación que hemos hecho para este trimestre.

El material a utilizar será individual. No se dará material ni hojas de papel a los niños.

16- DIVISIÓN DE GRUPOS ALUMNOS.

Siguiendo la normativa, el número máximo de alumnado por grupo será:

- P3.- 8 alumnos/grupo.
- P4 i P5.- 10 alumnos/grupo.
- 6º de Primaria.- 13 alumnos/grupo.
- 4º de ESO y 2º Bachillerato. 15 alumnos/grupo.

17- MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONSTANTES.

Habrà que hacer el seguimiento constante de:

- Poner gel cada vez que entremos y salgamos de la escuela.
- Poner gel cada vez que cambiemos de material.
- Lavado de manos constante / gel por parte del profesorado.
- Lavado de manos antes y después de comer, almorzar.
- Vigilar que los alumnos no se pasen material entre ellos.
- Respetar siempre la distancia exigida (2 metros).
- Vigilar que los alumnos no interactúen en los pasillos.
- Controlar mucho el acceso a los lavabos.

18- OBSERVACIÓN ENFERMEDAD EN EL CENTRO.

Si se observa que algún alumno tiene fiebre o presenta algún síntoma de enfermedad, sea la que sea, se avisará a la familia y no se permitirá que se quede. Hemos de procurar llevar los menores riesgos posibles a los demás alumnos y profesores.

19- HORARIO.

El horario de Infantil será de **LUNES A VIERNES, de 9 a 13 horas.**

Este horario será presencial en la totalidad para Educación Infantil, y solo un día a la semana para los alumnos de 6º de Primaria y 4º de ESO y los indicados para 2º de Bachillerato.

Todos los alumnos harán trabajo telemático en casa y los maestros lo dedicarán a preparar las tareas de la semana siguiente.

El resto de alumnado tendrá la posibilidad de hacer tutorías con sus tutores personales pidiendo cita previa al secretario del centro mediante un correo electrónico: alfonso.rubi@bell-lloc.org

20- DISTRIBUCIÓN HORARIA SEMANAL PRESENCIAL

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
P3-P4-P5	P3-P4-	P3-P4-P5	P3-P4-P5	P3-P4-P5
		4º ESO	6º PRIM	

2º BAT: días 25, 26, 29 y 30 de junio.

21- ORGANIZACIÓN ENTRADAS.

Todos los días el centro utilizará la puerta de entrada de Infantil. Miércoles y jueves se abrirá, también, la puerta de entrada a la escuela situada en la calle Can Pau Birol para que puedan acceder los alumnos de 6º de Primaria, 4º de ESO y 2º BAT los días correspondientes. Una vez se hayan lavado las manos, podrán ir a su edificio, sin pararse ni esperar a los compañeros para ir juntos. Si más de un alumno coincide en el momento de entrar, harán fila con una distancia de dos metros entre ellos, y esperarán su turno para entrar. EN NINGÚN CASO ACCEDERÁN JUNTOS NI SE ESPERARÁN UNOS A OTROS DENTRO DE LAS INSTALACIONES ESCOLARES.

22- ORGANIZACIÓN AULAS Y PROFESORADO.

DE LUNES A VIERNES: En el edificio de Infantil se usarán las aulas necesarias según necesidad (todas en la planta de abajo). También se habilitará un despacho para maestros, y los despachos de secretaría y dirección.

MIÉRCOLES: Los alumnos de 4º de ESO utilizarán las aulas de la planta baja de Bachillerato (la cúpula). Dependiendo del número de alumnos, se habilitarán más o menos aulas. Se aprovecharán los 30 minutos entre una sesión y la siguiente para limpiar y desinfectar el aula antes de recibir al segundo grupo. También estará habilitado el despacho de profesores de esta zona.

Se procurará que los alumnos de 1º a 3º de ESO que hayan pedido tutoría presencial sean atendidos en este día y horario.



JUEVES: Los alumnos de Primaria usarán las aulas de la planta baja de Bachillerato (la cúpula). Dependiendo del número de alumnos, se habilitarán más o menos aulas. Se aprovecharán los 30 minutos entre una sesión y la otra para limpiar y desinfectar el aula antes de recibir al segundo grupo. También se habilitará el despacho de profesores.

Se procurará que los alumnos de 1º a 5º de Primaria que hayan pedido tutoría presencial sean atendidos en este día y horario.

25, 26, 29 y 30 de junio. Los alumnos de 2º de Bachillerato usarán las aulas de la planta baja de Bachillerato (la Cúpula). Dependiendo del número de alumnos, se habilitarán más o menos aulas. Se aprovecharán los 30 minutos entre una sesión y la otra para limpiar y desinfectar el aula antes de recibir al segundo grupo. También se habilitará el despacho de profesores.

23- ALUMNOS DE BACHILLERATO.

Los alumnos de Bachillerato podrán pedir cita previa para tener una tutoría presencial con su tutor personal. Esta tutoría se hará dentro del horario en que la escuela estará abierta. Los alumnos de Segundo de Bachillerato podrán acudir a Bell-lloc los días 25, 26, 29 y 30 de junio por la mañana.

24- DECLARACIÓN RESPONSABLE.

La incorporación de los alumnos se hará con una declaración responsable firmada por sus padres, de la que hay un modelo oficial. Los alumnos deberán traer esta declaración siempre que hayan de entrar a la escuela.

Girona, 1 de junio de 2020